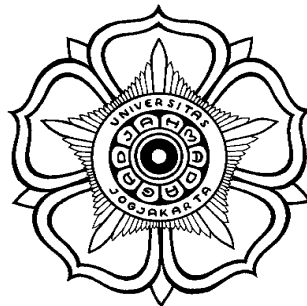


PANDUAN PENULISAN PROPOSAL

HIBAH PENELITIAN UNGGULAN FAKULTAS PERTANIAN TAHUN ANGGARAN 2022



**Fakultas Pertanian
Universitas Gadjah Mada**

2022

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	1
I. PENDAHULUAN.....	2
II. MAKSUD DAN TUJUAN	3
III. TEMA KEGIATAN.....	3
IV. LUARAN	3
V. WAKTU KEGIATAN.....	3
VI. TATA CARA PENGAJUAN USULAN	4
PANDUAN PENYUSUNAN PROPOSAL	
A. Halaman Muka	6
B. Halaman Pengesahan	7
C. Substansi Proposal Penelitian	8
ABSTRAK	
I. PENDAHULUAN (latar belakang, <i>road map</i> penelitian, tujuan dan justifikasi penelitian/ <i>research rationale</i>	8
II. RENCANA PELAKSANAAN PENELITIAN.....	8
III. LUARAN PENELITIAN.....	8
IV. JADUAL PENELITIAN	9
V. ORGANISASI TIM PENELITI	9
DAFTAR PUSTAKA.....	9
LAMPIRAN	
1. Justifikasi Anggaran	
2. Biodata Ketua Peneliti	

HIBAH PENELITIAN UNGGULAN FAKULTAS PERTANIAN TAHUN ANGGARAN 2022

I. PENDAHULUAN

Pada hakekatnya pendidikan tinggi berfungsi mengembangkan kemampuan dan membentuk watak serta peradaban bangsa yang bermartabat dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa dan melaksanakan tridharma perguruan tinggi: (1) pendidikan dengan cara mengajarkan, menyebarluaskan, dan menerapkan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan/atau olah raga dan nilai-nilai luhur untuk meningkatkan taraf hidup masyarakat; (2) penelitian untuk mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan/atau olah raga serta memperkaya budaya untuk memperkuat daya saing dan jati diri bangsa; dan (3) pengabdian kepada masyarakat untuk mendorong modernisasi dan perwujudan masyarakat madani sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan/atau olah raga dan nilai-nilai luhur bangsa. Dalam pelaksanaan amanah tridharma perguruan tinggi sebagaimana yang diamanatkan dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku, peran dosen sangat penting.

Fakultas Pertanian UGM mempunyai misi disamping mengembangkan pendidikan berbasis penelitian untuk menghasilkan lulusan yang kompeten dalam menerapkan, mengembangkan dan menyebarluaskan IPTEK pertanian/perikanan; juga menyelenggarakan penelitian strategis yang berkesinambungan berbasis komoditas dan wilayah untuk memecahkan permasalahan sektor pertanian/perikanan dan pengembangan IPTEK. Penelitian harus menghasilkan produk penelitian dengan berbagai Tingkatan Kesiapan Teknologi (TKT). Hibah Penelitian Unggulan Fakultas Pertanian UGM ini diharapkan dapat meningkatkan produk penelitian dosen dengan penelitian payung dan peta jalan (*road map*) yang konsisten, guna mendukung pencapaian visi Fakultas Pertanian UGM. Dengan hibah ini juga dapat meningkatkan kualitas dan kompetensi dosen secara berkelompok dalam satu/antar laboratorium untuk menghasilkan produk yang berupa teknologi baru, metode baru, barang baru, kebijakan baru dalam ranah teknologi, sosial maupun ekonomi pertanian dan perikanan, konsep baru, bibit unggul maupun inovasi baru lain yang aplikatif di masyarakat dan setara dengan tingkat kesiapan teknologi dengan produk yang telah disebutkan tersebut.

II. MAKSUD DAN TUJUAN

Hibah penelitian unggulan ini dimaksudkan untuk memfasilitasi para dosen/peneliti di lingkungan Fakultas Pertanian UGM untuk mengembangkan produk unggulan yang dapat segera diterapkan atau dihiirisasi kepada masyarakat, kalangan industri atau lembaga mitra pengguna.

Hibah penelitian yang diprogramkan oleh Fakultas Pertanian UGM pada Tahun Anggaran 2022 ini bertujuan untuk:

1. Mendorong dan memfasilitasi salah satu Tri Dharma Perguruan Tinggi dan tugas pokok Dosen yaitu melakukan Penelitian dengan tujuan utama untuk menghasilkan inovasi baru yang dapat berupa (produk, metode, kebijakan, alat, proses, teknologi, konsep dll.).
2. Inovasi baru tersebut harus dapat tercapai dalam jangka 2-3 tahun.
3. Meningkatkan atmosfer penelitian di lingkungan Fakultas Pertanian UGM sebagai basis dari proses pembelajaran dan pengabdian kepada masyarakat;
4. Membangun kepercayaan diri bagi para dosen Fakultas Pertanian UGM untuk terus berkarya melalui kegiatan penelitian yang akan mendorong tumbuhkembangnya budaya penelitian di Fakultas Pertanian Universitas Gadjah Mada.
5. Meningkatkan jumlah publikasi, hak kekayaan intelektual dan paten.

III. TEMA KEGIATAN

Dalam hibah penelitian ini departemen menentukan tema penelitian yang akan dilaksanakan, yang merupakan bagian dari *road map* penelitian yang dikembangkan oleh laboratorium dan departemen atau antar laortaorium dan antar departemen dengan mengacu pada Roadmap Penelitian Fakultas Pertanian UGM yaitu SMART ECO-BIOPRODUCTION. Dosen pengusul harus sudah mempunyai rekam jejak yang memadai berkaitan dengan penelitian yang diusulkan sehingga produk yang ditargetkan dapat tercapai dalam waktu 2-3 tahun.

IV. LUARAN

Luaran (*output*) yang diharapkan dari program penelitian ini adalah:

1. **Produk hasil penelitian berupa barang, metode, teknologi, kebijakan dll (harus ditulis target tahun produk dapat dicapai), dan**
2. Laporan akhir
3. Manuskrip publikasi jurnal ilmiah nasional/internasional (submitted pada jurnal terakreditasi SINTA minimum S2)
3. Presentasi di Seminar nasional/internasional

V. WAKTU KEGIATAN

Program hibah penelitian ini dirancang untuk 8 bulan. Tahapan akan berlangsung mulai tanggal 14 Maret sampai dengan 30 November 2022 dengan jadwal sebagai berikut:

JADUAL KEGIATAN HIBAH PENELITIAN UNGGULAN FAKULTAS PERTANIAN UNIVERSITAS GADJAH MADA TAHUN ANGGARAN 2022

NO.	URAIAN KEGIATAN	WAKTU	KETERANGAN
1.	Call for Proposal	14 Maret	
2.	Pengajuan proposal	14 Maret– 11 April	Proposal 2 eks
3	Pengumuman	18 April	Perbaikan proposal (bila diperlukan)
4.	Penyerahan <i>revised proposal</i>	22 April	Proposal 2 eks
5.	Tanda tangan kontrak dan pencairan dana tahap I	25 April	Dana termin I sebesar 80%
6.	Pelaksanaan penelitian	25 April s.d. 25 November	
7.	Penyerahan laporan akhir	25-30 November	Laporan akhir atau artikel publikasi rangkap 2 (<i>hard dan soft copy</i>)
8.	Pencairan dana tahap II	09 Desember	Penyerahan <i>revised</i> Laporan Akhir, Termin II 20%

VI. TATA CARA PENGAJUAN USULAN

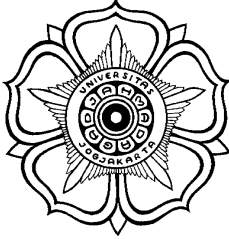
1. Usulan penelitian merupakan kegiatan penelitian kelompok peneliti Dosen departemen ataupun lintas departemen di lingkungan Fakultas Pertanian UGM dengan prioritas pada usulan penelitian sebelumnya (usulan penelitian tahun ke-3) untuk dapat mencapai luaran penelitian berupa barang, metode, teknologi, inovasi kebijakan, dll.
2. Tim peneliti terdiri dari kelompok Dosen Fakultas Pertanian UGM yang berasal dari departemen atau prodi dan mahasiswa S1/S2/S3 Fakultas Pertanian UGM. Dianjurkan untuk dapat melibatkan bidang lain (multidisiplin).
3. Ketua dan Anggota Tim Peneliti **wajib** melampirkan **printout akun google scholar** dan **Sinta**
4. Susunan Tim Peneliti terdiri atas 1 (satu) dosen ketua dan maksimum 4 orang dosen anggota serta minimal satu mahasiswa S1/S2/S3 Fakultas Pertanian.
5. Proposal wajib dilampiri Roadmap penelitian Departemen/kelompok Peneliti,

- paling tidak surat keterangan
6. Setiap dosen hanya boleh menjadi ketua peneliti dalam 1 (satu) proposal penelitian unggulan dan maksimum menjadi anggota peneliti dalam 1 (satu) proposal penelitian unggulan, sedangkan bagi dosen yang berkedudukan sebagai anggota peneliti boleh menjadi anggota peneliti pada maksimum 3 (tiga) proposal penelitian unggulan.
 7. Dosen yang masih mempunyai tanggungan belum mengumpulkan Laporan Hibah tahun sebelumnya tidak dapat mengajukan usulan penelitian tahun 2021
 8. Kegiatan penelitian yang diusulkan dalam proposal belum pernah dilaksanakan.
 9. Judul Penelitian tidak boleh sama persis dengan judul skripsi/tesis/disertasi mahasiswa yang terlibat dalam penelitian ini.
 10. Biodata ketua peneliti dilampirkan.
 11. Jumlah dana maksimum Rp 35.000.000,00 (*tiga puluh lima juta rupiah*) per proposal untuk jangka waktu 8 bulan.
 12. *Track record* Ketua Peneliti dalam ketaatan memenuhi kewajiban Pertanggungjawaban kegiatan penelitian tahun-tahun sebelumnya menjadi pertimbangan untuk diterima/tidaknya Usulan Penelitian.
 13. Pengumpulan proposal dikoordinasi oleh masing-masing departemen. Proposal ditulis mengikuti panduan (lihat Lampiran), dicetak dalam bentuk *hard copy* sebanyak 2 (dua) eksemplar diserahkan dengan surat pengantar departemen **selambat-lambatnya tanggal 11 April 2022 pukul 15.00 WIB** ke:

**Biro Dekan Fakultas Pertanian (Yayuk Supriyati)
Universitas Gadjah Mada
Jl. Flora Gedung A1 Lantai 2 Bulaksumur, Yogyakarta 55281
Telp. 0274 – 563062**

**LAMPIRAN PANDUAN PENYUSUNAN PROPOSAL HIBAH PENELITIAN
UNGGULAN FAKULTAS PERTANIAN UGM TAHUN ANGGARAN 2022**

A. Halaman Muka (COVER WARNA MERAH MUDA)

<p style="text-align: center;">PROPOSAL</p> <p style="text-align: center;">HIBAH PENELITIAN UNGGULAN FAKULTAS PERTANIAN UNIVERSITAS GADJAH MADA TAHUN ANGGARAN 2022</p> <p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;">JUDUL PENELITIAN</p> <p style="text-align: center;">Tim Peneliti</p> <p style="text-align: center;">NAMA DEPARTEMEN FAKULTAS PERTANIAN UNIVERSITAS GADJAH MADA 2022</p>

B. Halaman Pengesahan

**HALAMAN PENGESAHAN
PROPOSAL HIBAH PENELITIAN UNGGULAN FAKULTAS PERTANIAN UGM 2022**

1. Judul Penelitian :
2. Ketua Tim Peneliti
 - a. Nama Lengkap :
 - b. Jenis Kelamin :
 - c. NIP/Pangkat/Golongan :
 - d. Jabatan Fungsional :
 - e. Telepon/Faks :
 - f. E-mail :
 - g. Hand Phone :
3. Anggota Tim Peneliti
 - a. Nama Lengkap/NIM :
 - b. Nama Lengkap/NIM :
4. Jumlah anggota peneliti : orang
5. Jangka Waktu Penelitian : 8 (delapan) bulan (25 April-25 November 2022)
6. Lokasi Penelitian :
7. Pembiayaan : Maksimum Rp. 35.000.000,-

Yogyakarta, 2022

Ketua Tim Peneliti

Tanda Tangan

Nama Terang
NIP

Menyetujui
Dekan Fakultas Pertanian

Cap & Tanda Tangan

Ir. Jaka Widada, MP, PhD
NIP.196612281994031004

Mengetahui,
Ketua Departemen

Cap & Tanda Tangan

Nama Terang
NIP.

C. Substansi Proposal Penelitian

ABSTRAK

Kemukakan tujuan penelitian, metode dan analisis data yang akan digunakan untuk mencapai tujuan tersebut. Abstrak harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan, tidak melebihi 400 kata, diketik dengan jarak baris 1 spasi.

I. PENDAHULUAN

Latar belakang, *road map* penelitian, tujuan dan justifikasi penelitian/*research rationale*.

II. RENCANA PELAKSANAAN PENELITIAN

Rencana pelaksanaan penelitian yang diusulkan dilengkapi dengan bagan alir penelitian yang menggambarkan hal-hal yang akan dikerjakan/dilaksanakan dengan metode yang akan digunakan.

III. LUARAN PENELITIAN

1. Laporan akhir
2. Paten, produk, atau rekomendasi
3. Publikasi artikel pada jurnal nasional/internasional (submitted pada jurnal nasional terakreditasi, minimum SINTA 2)
4. Presentasi pada Seminar nasional/internasional

IV. JADUAL PENELITIAN

Program Hibah Penelitian Fakultas Pertanian ini dilaksanakan selama 8 (delapan) bulan. Jadwal pelaksanaan penelitian sesuai dengan matriks sebagai berikut:

Kegiatan	Bulan 1		Bulan 2		Dst.
.....	■	■	□	□	
.....	□	□	■	■	
Dst.	□	□	■	■	

V. ORGANISASI TIM PENELITI

Nama dan NIP/NIM	Tugas

DAFTAR PUSTAKA

Disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Hanya pustaka yang dikutip dalam usul penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

LAMPIRAN:

1. Justifikasi Anggaran

Buat tabel perincian butir anggaran lengkap dengan harga satuan. Perincian anggaran seyogyanya sesuai dengan metode dan kegiatan penelitian. Anggaran agar diusulkan sesuai keperluan kegiatan penelitian, diperinci dengan

jelas untuk setiap komponen biaya:

1. Upah tenaga/bukan honor (maksimum 30%) jika diperlukan
2. Bahan habis pakai dan peralatan penelitian
3. Perjalanan
4. Lain-lain (maksimum 15%)

Contoh format justifikasi anggaran dapat dilihat pada tabel berikut:

JUSTIFIKASI ANGGARAN

Rekapitulasi biaya yang diusulkan

No	Uraian	Jumlah (Rp)
1	Upah tenaga kerja (bukan honor)	
2	Bahan Habis Pakai/Peralatan Penelitian	
3	Perjalanan	
4	Lain-lain	

1. Gaji dan Upah

No	Pelaksanaan kegiatan	Jumlah	Jumlah Jam/Minggu	Honor/Jam (Rp)	Biaya (Rp)
1					
	Jumlah				

2. Bahan Habis Pakai/Peralatan

No	Bahan/Jenis Alat	Volume	Biaya Satuan (Rp)	Biaya (Rp)
1.				
	Jumlah			

3. Perjalanan

No	Tujuan	Volume	Biaya Satuan (Rp)	Biaya (Rp)
1				
	Jumlah			

4. Lain-lain

No	Uraian Kegiatan	Volume	Biaya Satuan (Rp)	Biaya (Rp)
1				
	Jumlah			

2. Biodata Peneliti

Informasikan secara lengkap biodata Ketua peneliti. Biodata agar berisi yang erat kaitannya dengan penelitian yang diusulkan. Setiap biodata harus ditandatangani dan diberi tanggal penandatanganan.

- (1) Identitas peneliti serta alamat lengkap
- (2) Pendidikan sarjana ke atas (nama perguruan tinggi dan lokasi, gelar, tahun tamat, bidang studi)
- (3) Pengalaman profesional serta kedudukan atau jabatan saat ini yang mencakup nama Institusi, jabatan, dan periode kerja yang disusun secara kronologis
- (4) Pengalaman penelitian, dengan menyebutkan judul/topik, sponsor/penyandang dana, tahun penelitian dikerjakan
- (5) Daftar publikasi yang relevan dengan usul penelitian yang diajukan dengan menyebutkan nama(nama) penulis, judul artikel, nama berkala, volume dan nomor halaman, serta status akreditasi.
- (6) Nama dan nomor mahasiswa yang terlibat dicantumkan lengkap