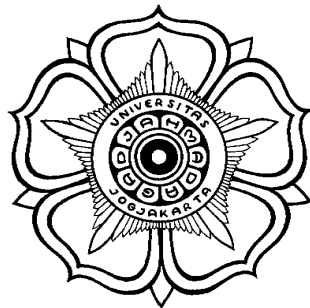


PANDUAN PENULISAN PROPOSAL

HIBAH PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT FAKULTAS PERTANIAN TAHUN ANGGARAN 2022



**Fakultas Pertanian
Universitas Gadjah Mada**

2022

DAFTAR ISI

| | |
|---|---|
| DAFTAR ISI | 1 |
| I. PENDAHULUAN..... | 2 |
| II. MAKSUD DAN TUJUAN | 3 |
| III. TEMA KEGIATAN..... | 3 |
| IV. LUARAN | 3 |
| V. WAKTU KEGIATAN..... | 3 |
| VI. TATA CARA PENGAJUAN USULAN | 4 |
| PANDUAN PENYUSUNAN PROPOSAL | |
| A. Halaman Muka | 6 |
| B. Halaman Pengesahan | 7 |
| C. Substansi Proposal Pengabdian..... | 8 |
| ABSTRAK | |
| I. PENDAHULUAN (latar belakang, <i>road map</i> pengabdian, tujuan dan justifikasi pengabdian kepada masyarakat | 8 |
| II. RENCANA PELAKSANAAN PENGABDIAN..... | 8 |
| III. LUARAN PENGABDIAN..... | 8 |
| IV. JADUAL PENGABDIAN..... | 9 |
| V. ORGANISASI TIM PENGABDIAN..... | 9 |
| DAFTAR PUSTAKA..... | 9 |
| LAMPIRAN | |
| 1. Justifikasi Anggaran | |
| 2. Biodata Ketua Pengabdian kepada Masyarakat | |

HIBAH PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT FAKULTAS PERTANIAN TAHUN ANGGARAN 2022

I. PENDAHULUAN

Pada hakekatnya pendidikan tinggi berfungsi mengembangkan kemampuan dan membentuk watak serta peradaban bangsa yang bermartabat dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa dan melaksanakan tridharma perguruan tinggi: (1) pendidikan dengan cara mengajarkan, menyebarluaskan, dan menerapkan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan/atau olah raga dan nilai-nilai luhur untuk meningkatkan taraf hidup masyarakat; (2) penelitian untuk mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan/atau olah raga serta memperkaya budaya untuk memperkuat daya saing dan jati diri bangsa; dan (3) pengabdian kepada masyarakat untuk mendorong modernisasi dan perwujudan masyarakat madani sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan/atau olah raga dan nilai-nilai luhur bangsa. Dalam pelaksanaan amanah tridharma perguruan tinggi sebagaimana yang diamanatkan dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku, peran dosen sangat penting.

Fakultas Pertanian UGM mempunyai potensi besar dalam bentuk sumber daya manusia untuk ikut berperan dalam pembangunan pertanian dan perdesaan. Salah satu peran yang dilakukan oleh UGM adalah memfasilitasi program-program pengabdian kepada masyarakat yang dapat memberikan manfaat langsung kepada masyarakat yang diharapkan mampu mendorong kemandirian dan kesejahteraan masyarakat.

Program ini dimaksudkan untuk membantu menyelesaikan masalah yang dihadapi oleh masyarakat yang bersifat komprehensif, multi sektoral, yang mampu menuntun masyarakat pertanian dan perdesaan kearah kehidupan yang lebih sejahtera, mewujudkan masyarakat yang dinamis, membantu dan meningkatkan kondisi sosial ekonomi warga dan mempermudah akses warga terhadap informasi dan ilmu pengetahuan di bidang pertanian dan perdesaan.

Program pengabdian kepada masyarakat dilaksanakan dengan orientasi mendorong terciptanya jaringan kerjasama yang sinergis antara berbagai pemangku kepentingan dan berorientasi pada kemandirian masyarakat pertanian dan perdesaan. Adapun sasaran dari program ini adalah masyarakat pertanian dan perdesaan dapat berupa kelompok masyarakat, komunitas maupun lembaga yang berada di lingkungan pertanian dan atau perdesaan

II. MAKSUD DAN TUJUAN

Hibah pengabdian kepada masyarakat dimaksudkan untuk memfasilitasi para dosen di lingkungan Fakultas Pertanian UGM untuk memberdayakan masyarakat pertanian dan perdesaan dalam mewujudkan kemandirian dan kesejahteraan masyarakat berbasis pada optimalisasi potensi masyarakat agar mampu mendayagunakan dan mengoptimalkan potensi sumberdaya pertanian yang tersedia.

Program pengabdian kepada masyarakat dirancang dengan pendekatan terintegrasi multidisiplin yang melibatkan para dosen yang berasal dari prodi-prodi dan atau departemen yang beragam di lingkungan Fakultas Pertanian UGM.

III. TEMA KEGIATAN

Dalam hibah pengabdian kepada masyarakat mengacu pada Roadmap Pengabdian kepada Masyarakat Fakultas Pertanian UGM yaitu SMART ECO-BIOPRODUCTION. Dosen pengusul sangat dianjurkan sudah mempunyai rekam jejak yang memadai berkaitan dengan tema pengabdian kepada masyarakat yang diusulkan.

IV. LUARAN

Luaran (*output*) yang diharapkan dari program pengabdian kepada masyarakat ini adalah:

1. Introduksi inovasi dan tata kelola (*governance*) usaha pertanian yang dihasilkan oleh Fakultas Pertanian UGM kepada masyarakat
2. Peningkatan kemampuan dan kapasitas masyarakat yang dibina dalam menyelesaikan permasalahan yang dihadapi dan dapat meningkatkan kapasitas produksi serta penanganan usaha pertaniannya.
3. Laporan kegiatan
4. *Book chapter* untuk Buku Pengabdian pada Masyarakat Fakultas Pertanian UGM

V. WAKTU KEGIATAN

Program hibah penelitian ini dirancang untuk 8 bulan. Tahapan akan berlangsung mulai tanggal 14 Maret sampai dengan 30 November 2022 dengan jadwal sebagai berikut:

**JADUAL KEGIATAN HIBAH PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
FAKULTAS PERTANIAN UNIVERSITAS GADJAH MADA
TAHUN ANGGARAN
2022**

| NO. | URAIAN KEGIATAN | WAKTU | KETERANGAN |
|------------|---|---------------------------|--|
| 1. | Call for Proposal | 14 Maret | |
| 2. | Pengajuan proposal | 14 Maret– 11 April | Proposal 2 eks |
| 3. | Pengumuman | 18 April | Perbaikan proposal (bila diperlukan) |
| 4. | Penyerahan <i>revised proposal</i> | 22 April | Proposal 2 eks |
| 5. | Tanda tangan kontrak dan pencairan dana tahap I | 25 April | Dana termin I sebesar 80% |
| 6. | Pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat | 25 April s.d. 25 November | |
| 7. | Penyerahan laporan akhir | 25-30 November | Laporan akhir atau artikel publikasi rangkap 2 (<i>hard dan soft copy</i>) |
| 8. | Pencairan dana tahap II | 09 Desember | Penyerahan <i>revised</i> Laporan Akhir, Termin II 20% |

VI. TATA CARA PENGAJUAN USULAN

1. Usulan pengabdian kepada masyarakat merupakan kegiatan pengabdian masyarakat oleh kelompok dosen lintas program studi dan atau lintas departemen di lingkungan Fakultas Pertanian UGM,
2. Tim pengabdian kepa masyarakat terdiri dari kelompok Dosen Fakultas Pertanian UGM yang **minimal berasal dari 3 (tiga) program studi** dan mahasiswa S1/S2/S3 Fakultas Pertanian UGM.
3. Ketua dan Anggota Tim Peneliti wajib melampirkan printout akun google scholar dan Sinta
4. Susunan Tim Pengabdian kepada Masyarakat terdiri atas 1 (satu) dosen ketua dan maksimum 10 (sepuluh) orang dosen anggota serta minimal satu mahasiswa S1/S2/S3 Fakultas Pertanian.
5. Proposal wajib dilampiri Roadmap pengabdian kepada masyarakat

6. Anggota tim pengabdian kepada masyarakat diharapkan merupakan cerminan multidisiplin antar Departemen/prodi/laboratorium pengusul di lingkungan Fakultas Pertanian UGM.
7. Setiap dosen hanya boleh menjadi ketua tim pengabdian kepada masyarakat dalam 1 (satu) proposal pengabdian masyarakat dan maksimum menjadi anggota 3 (tiga) proposal pengabdian kepada masyarakat
8. Dosen yang masih mempunyai tanggungan belum mengumpulkan Laporan Pengabdian kepada masyarakat tahun sebelumnya tidak dapat mengajukan usulan penelitian tahun 2022
9. Kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang diusulkan dalam proposal belum pernah dilaksanakan.
10. Judul pengabdian kepada masyarakat tidak boleh sama persis dengan judul skripsi/tesis/disertasi mahasiswa yang terlibat dalam penelitian ini.
11. Biodata ketua pengabdian kepada masyarakat dilampirkan.
12. Jumlah dana maksimum Rp 15.000.000,00 (lima belas juta rupiah) per proposal untuk jangka waktu 8 bulan.
13. *Track record* Ketua pengabdian kepada masyarakat dalam ketaatan memenuhi kewajiban Pertanggungjawaban kegiatan penelitian tahun-tahun sebelumnya menjadi pertimbangan untuk diterima/tidaknya Usulan Penelitian.
14. Proposal ditulis mengikuti panduan (lihat Lampiran), dicetak dalam bentuk *hard copy* sebanyak 2 (dua) eksemplar diserahkan **selambat-lambatnya tanggal 11 April 2022 pukul 15.00 WIB** ke:

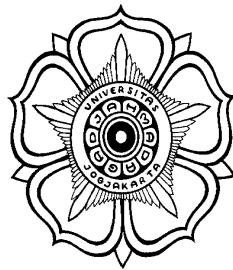
**Biro Dekan Fakultas Pertanian (Yayuk Supriyati)
Universitas Gadjah Mada
Jl. Flora Gedung A1 Lantai 2 Bulaksumur, Yogyakarta 55281
Telp. 0274 – 563062**

**LAMPIRAN PANDUAN PENYUSUNAN PROPOSAL
HIBAH PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
FAKULTAS PERTANIAN UGM TAHUN ANGGARAN 2022**

A. Halaman Muka (COVER WARNA KUNING)

PROPOSAL

**HIBAH PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
FAKULTAS PERTANIAN UNIVERSITAS GADJAH MADA
TAHUN ANGGARAN 2022**



JUDUL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Tim Pengabdian Kepada Masyarakat

**NAMA DEPARTEMEN
FAKULTAS PERTANIAN
UNIVERSITAS GADJAH MADA
2022**

B. Halaman Pengesahan

**HALAMAN PENGESAHAN
PROPOSAL HIBAH PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
FAKULTAS PERTANIAN UGM 2022**

1. Judul Penelitian :
2. Ketua Tim Pengabdian
 - a. Nama Lengkap :
 - b. Jenis Kelamin :
 - c. NIP/Pangkat/Golongan :
 - d. Jabatan Fungsional :
 - e. Telepon/Faks :
 - f. E-mail :
 - g. Hand Phone :
3. Anggota Tim Pengabdian
 - a. Nama Lengkap/NIM :
 - b. Nama Lengkap/NIM :
4. Jumlah anggota : orang
5. Jangka Waktu Pengabdian : 8 (delapan) bulan (25 April-25 November 2022)
6. Lokasi Pengabdian :
7. Pembiayaan : Maksimum Rp. 15.000.000,-

Yogyakarta, 2022

Ketua Tim Pengabdian,

Tanda Tangan

Nama Terang
NIP

Menyetujui
Dekan Fakultas Pertanian

Mengetahui,
Ketua Departemen

Cap & Tanda Tangan

Cap & Tanda Tangan

Ir. Jaka Widada, MP, PhD
NIP.196612281994031004

Nama Terang
NIP.

C. Substansi Proposal Pengabdian kepada Masyarakat

ABSTRAK

Kemukakan tujuan pengabdian kepada masyarakat, metode kegiatan yang akan digunakan untuk mencapai tujuan tersebut. Abstrak harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan pengabdian yang diusulkan, tidak melebihi 400 kata, diketik dengan jarak baris 1 spasi.

I. PENDAHULUAN

Latar belakang, *road map* pengabdian kepada masyarakat, tujuan dan justifikasi pengabdian kepada masyarakat

II. RENCANA PELAKSANAAN PENGABDIAN AMSYARAKAT

Rencana pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat yang diusulkan dilengkapi dengan bagan alir pengabdian yang menggambarkan hal-hal yang akan dikerjakan/dilaksanakan dengan metode yang akan digunakan.

III. LUARAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

1. Laporan Akhir
2. Rekomendasi/*Policy Brief*
3. Naskah publikasi (manuskrip *book chapter*)

IV. JADUAL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Program Hibah Pengabdian kepada Masyarakat Fakultas Pertanian ini dilaksanakan selama 8 (delapan) bulan. Jadwal pelaksanaan sesuai dengan matriks sebagai berikut:

| Kegiatan | Bulan 1 | | | | Bulan 2 | Dst. |
|----------|---------|--|--|--|---------|------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Dst. | | | | | | |

V. ORGANISASI TIM

| Nama dan NIP/NIM | Tugas |
|------------------|-------|
| | |
| | |

DAFTAR PUSTAKA

Disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Hanya pustaka yang dikutip dalam usul penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

LAMPIRAN:

1. Justifikasi Anggaran

Buat tabel perincian butir anggaran lengkap dengan harga satuan. Perincian anggaran seyogyanya sesuai dengan metode dan kegiatan pengabdian masyarakat. Anggaran agar diusulkan sesuai keperluan kegiatan pengabdian kepada masyarakat, diperinci dengan

jelas untuk setiap komponen biaya:

1. Upah tenaga/bukan honor (maksimum 30%) jika diperlukan
2. Bahan habis pakai dan peralatan pengabdian masyarakat
3. Perjalanan
4. Lain-lain (maksimum 15%)

Contoh format justifikasi anggaran dapat dilihat pada tabel berikut:

JUSTIFIKASI ANGGARAN

Rekapitulasi biaya yang diusulkan

| No | Uraian | Jumlah (Rp) |
|----|--|-------------|
| 1 | Upah tenaga kerja (bukan honor) | |
| 2 | Bahan Habis Pakai/Peralatan Pengabdian | |
| 3 | Perjalanan | |
| 4 | Lain-lain | |

1. Gaji dan Upah

| No | Pelaksanaan kegiatan | Jumlah | Jumlah Jam/Minggu | Honor/Jam (Rp) | Biaya (Rp) |
|----|----------------------|--------|-------------------|----------------|------------|
| 1 | | | | | |
| | Jumlah | | | | |

2. Bahan Habis Pakai/Peralatan

| No | Bahan/Jenis Alat | Volume | Biaya Satuan (Rp) | Biaya (Rp) |
|----|------------------|--------|-------------------|------------|
| 1. | | | | |
| | Jumlah | | | |

3. Perjalanan

| No | Tujuan | Volume | Biaya Satuan (Rp) | Biaya (Rp) |
|----|--------|--------|-------------------|------------|
| 1 | | | | |
| | Jumlah | | | |

4. Lain-lain

| No | Uraian Kegiatan | Volume | Biaya Satuan (Rp) | Biaya (Rp) |
|----|-----------------|--------|-------------------|------------|
| 1 | | | | |
| | Jumlah | | | |

2. Biodata Ketua Tim

Informasikan secara lengkap biodata Ketua Tim. Biodata agar berisi yang erat kaitannya dengan topik pengabdian masyarakat yang diusulkan. Setiap biodata harus ditandatangani dan diberi tanggal penandatanganan.

- 1) Identitas peneliti serta alamat lengkap
- 2) Pendidikan sarjana ke atas (nama perguruan tinggi dan lokasi, gelar, tahun tamat, bidang studi)
- 3) Pengalaman profesional serta kedudukan atau jabatan saat ini yang mencakup nama Institusi, jabatan, dan periode kerja yang disusun secara kronologis
- 4) Pengalaman pengabdian kepada masyarakat, dengan menyebutkan judul/topik, sponsor/penyandang dana, tahun penelitian dikerjakan
- 5) Daftar publikasi yang relevan dengan usul pengabdian masyarakat yang diajukan dengan menyebutkan nama(-nama) penulis, judul artikel, nama berkala, volume dan nomor halaman, serta status akreditasi.
- 6) Nama dan nomor mahasiswa yang terlibat dicantumkan lengkap